



Piaseczno, dnia 31.08.2021 r.

Znak sprawy: AD.230.50.2021.MSU

Zapytanie ofertowe do kwoty 50.000,00 złotych

Wobec treści art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.) zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na przeprowadzenie cyklu warsztatów superwizji grupowej dla pracowników M-GOPS z zespołu pogłębionej pracy socjalnej oraz wspierania asysty rodzinnej.

Zamawiający: Gmina Piaseczno
ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno
NIP: 123-12-10-962

Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętojańska 5a, 05-500 Piaseczno

NIP: 123-07-15-884
Tel. (22)750-33-08
e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 4 spotkań superwizji grupowej dla pracowników zespołu pracy socjalnej oraz wspierania asysty rodzinnej Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie, których celem jest poprawa jakości pracy pracowników, zwiększenie skuteczności pracy, polepszenie dobrostanu klientów i zwiększenie zadowolenia z wykonywanej pracy, oraz objęcie wsparciem psychologicznym pracowników socjalnych w zakresie organizacji pracy socjalnej i wspierania asysty rodzinnej.

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 16 godzin (1 godzina odpowiada 60 min.), w okresie od 20.09.2021r. do 31.12.2021r. (4 miesiące x 4 godziny) warsztatów superwizji dla pracowników M-GOPS w Piasecznie.

Specjalista ma być wsparciem merytorycznym dla pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie dla łącznie około 8 osób.

Wsparcie Superwizora będzie obejmowało:

1. zapewnienie podstawowej formy wsparcia,
2. zapoznanie pracowników z alternatywnymi i nowatorskimi metodami pracy socjalnej,
3. wzmocnienie i ugruntowanie swojej wiedzy niezbędnej w procesie skutecznego wsparcia, negocjowania porozumień i planowania pracy z klientem na każdym z etapów metodycznego działania,

4. nabywanie od superwizora i innych członków grupy umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach,
5. zwiększenie zadowolenia ze swojej pracy oraz zwiększenie motywacji do działania i aktywności zawodowej.

Usługa będzie realizowana w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego (siedziba M-GOPS), w dni robocze, w godzinach pracy Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie przy ul. Świętojańskiej 5A.

Sale do prowadzenia warsztatów zapewni Zamawiający.

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji usługi w formie on-line, konsultacji telefonicznych i za pomocą środków komunikacji teleinformatycznej.

Harmonogram spotkań zostanie ustalony wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do realizowanie usług w sposób staranny, skuteczny i terminowy. Konieczne będzie ewidencjonowanie godzin pracy oraz sporządzanie list obecności.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Termin i sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- 2) Sporządzoną ofertę należy złożyć do dnia **08.09.2021r.** na adres e-mail sekretariat@mgops.piaseczno.eu.
- 3) W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są scany dokumentów.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną (kopia upoważnienia lub pełnomocnictwa).
- 5) Oferty złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
- 6) Po otwarciu ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający sporządzi protokół z przeprowadzonego postępowania oraz podpisze z Wykonawcą umowę na realizację zadania. Harmonogram realizacji zamówienia zostanie uzgodniony wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

3. Kryterium oceny oferty:

- 1) Ocena złożonych ofert będzie dokonana w oparciu o kryterium najniższej ceny.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualny certyfikat w zakresie superwizji pracy socjalnej oraz przedłożyć go wraz z ofertą i aktualnym CV.

- 3) Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego i zaproponuje najniższą cenę za całość usługi.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert. Przy dokonywaniu obliczeń Zamawiający zastosuje matematyczne zaokrąglenie wyników do drugiego miejsca po przecinku.
- 6) W przypadku dwóch lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie pisemnie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być mniej korzystne od pierwotnie złożonych ofert.

4. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż w terminie od 20.09.2021r.

5. Dokumenty jakie powinien Wykonawca dołączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie oferenta – załącznik nr 2.
3. Podpisana Klauzula Informacyjna RODO – Załącznik nr 3.
4. Aktualny certyfikat superwizora pracy socjalnej.
5. Odpis z właściwego rejestru lub CEIDG lub wpis świadczący o wykonaniu usług będących przedmiotem zamówienia.

6. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Monika Sujecka – Podinspektor

Joanna Drązkiewicz - Podinspektor

tel. (22) 750-33-08

e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie Oferenta (Załącznik nr 2)
3. Klauzula informacyjna RODO - Załącznik nr 3

DYREKTOR Mińsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Wioletta Urban

PODINSPEKTOR
Monika Sujecka
Monika Sujecka

Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)

.....

(miejsowość i data)

**Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Świętojańska 5a
05-500 Piaseczno**

Formularz ofertowy

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

NIP.....

Tel.....

Fax.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące przeprowadzenia cyklu warsztatów superwizji grupowej dla pracowników M-GOPS z działu pogłębionej pracy socjalnej oraz wspierania asysty rodzinnej nr AD.230.50.2021.MSU z dnia 31.08.2021r. oferujemy realizację zamówienia za łączną cenę

Cena netto

Podatek Vat

Cena brutto

1. Jednocześnie oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty, jakie zostaną poniesione przy realizacji zamówienia.
2. Oświadczamy, że ceny podane w ofercie są cenami stałymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. Oświadczamy, że posiadamy doświadczenie w prowadzeniu zajęć będących przedmiotem zamówienia w wymiarze godzin.

.....

.....

miejsowość , dnia

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba, adres Wykonawcy	
Tel./fax	
E-mail	

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: przeprowadzenie cyklu warsztatów superwizji grupowej dla pracowników M-GOPS z działu pogłębionej pracy socjalnej oraz wspierania asysty rodzinnej **Znak sprawy: AD.230.50 .2021.MSU**

Oświadczam/y,

że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Uprzedzeni o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis)

Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 3)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul Świętojańska 5 A, 05-500 Piaseczno, tel.(22) 737 -23-97 lub (22) 756-72-63, Adres e-mail: sekretariat@mgops.piaseczno.eu.

- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@mgops.piaseczno.pl.

- Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – prowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr. AD.230.50.2021.MSU z dnia 31.08.2021r. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z następujących przepisów prawa:

1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy(Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)
3. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.).

- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie zawarł umowy lub porozumienie w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych,

- W odniesieniu do Państwa danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

- W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288 ze zm.), oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy(Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)

(data i podpis)